



Mateřská škola Havířov – Město Švabinského 7/993, příspěvková organizace

SMĚRNICE MŠ KE STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j., Spisový znak, Skartační znak	MŠ/142/2024	2.3.4	A10
Vypracoval:	Bc. Jana Šenková, ředitelka školy		
Schválil:	Bc. Jana Šenková, ředitelka školy		
Pedagogická rada projednala dne	27.8.2024		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9. 2024		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9. 2024		

1. OBECNÁ USTANOVENÍ

Na základě ustanovení § 165, odst. 1., písm. a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění, vydává ředitelka mateřské školy jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola, jako právnická osoba zřízená obcí Statutárním městem Havířov se ve věcech úplaty za předškolní vzdělávání řídí zejména zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, a prováděcím předpisem ke školskému zákonu – vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

Na základě § 123 odst. 4 novely zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), s účinností od 1. 1. 2024 nově stanovuje výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřských školách zřizovatel.

V návaznosti na tuto změnu došlo novelou vyhlášky č. 423/2023 Sb., ke změně vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 14/2005 Sb.“), a vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, a to s účinností od 1. 1. 2024.

Na základě výše uvedeného Rada města Havířova pod usnesením č. 1897/38RM/2024 stanovila dne 27. 5. 2024 měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřských školách, jejichž zřizovatelem je Statutární město Havířov částku **650,- Kč/dítě pro období školního roku 2024/2025.**

U mateřských škol nesmí měsíční úplata přesáhnout 8% základní sazby minimální měsíční mzdy za měsíc, který je platný v době stanovení měsíční výše úplaty.

2. PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ.

- Přijímání dítěte k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- O přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- Při zápisu k předškolnímu vzdělávání, případně v den nástupu dítěte do MŠ, jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni se Školním řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

3. STANOVENÍ ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ.

- Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje zřizovatel, tj. Statutární město Havířov na období školního roku a ředitelka školy ji zveřejňuje na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. V případě přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v průběhu školního roku oznámí ředitelka mateřské školy stanovenou výši úplaty zákonnému zástupci při přijetí dítěte.
- Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční.
- Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku.
- Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování.
- Výše úplaty pro děti, které nejsou občany EU, je stejná i pro děti-občany EU, pokud:
 - mají právo pobytu na území ČR na dobu delší než 90 dnů,
 - jsou dětmi osob oprávněných pobývat na území ČR za účelem výzkumu,
 - jsou azylanty a jsou osobami požívajícími doplňkové ochrany,
 - jsou žadateli o udělení mezinárodní ochrany nebo osobami požívajícími dočasné ochrany.

4. SPLATNOST ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ.

- Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná nejpozději do 15. dne daného kalendářního měsíce, pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.
- Úplatu za předškolní vzdělávání ředitelka školy oznámí s dostatečným předstihem před začátkem školního roku 2024/2025.

5. FORMA ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ.

- Bezhotovostně na účet mateřské školy č.27-2888830267 /0100
- Hotově v kanceláři vedoucí ŠJ při mateřské škole pouze v mimořádných situacích po dohodě s ředitelkou mateřské školy nebo s vedoucí ŠJ.

6. OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ.

Osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání se řídí vyhláškou č. 214/2012 Sb., a vyhláškou č.,423/2023 Sb., kterou se mění vyhláška č. 14/2004 Sb. a vyhláškou č. 43/2006 o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

6.1 Osvobozen od úplaty je zákonný zástupce dítěte pokud

- Pobírá opakující se dávku v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění zákona č. 366/2011 Sb.) K žádosti je nutno doložit Oznámení o přiznání dávky státní sociální podpory o poskytování dávky pomoci v hmotné nouzi. Pro každý měsíc v daném školním roce vždy do 15. dne v měsíci se dokládá nové potvrzení.
- Pobírá zvýšený příspěvek na péči pro nezaopatřené dítě (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění zákona č. 366/2011 Sb.). K žádosti je nutno doložit Oznámení o přiznání dávky státní sociální podpory o poskytování zvýšení příspěvku na péči.
- Je to fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (§ 47e zákona 359/1999, ve znění pozdějších předpisů-pobírání dávky pěstounské péče). K žádosti je nutno doložit Oznámení o přiznání dávky pěstounské péče.
- Je zákonným zástupcem nezaopatřeného dítěte, které má nárok na osvobození podle § 16 odst. 9 školského zákona (děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami).
- Pobírá dávku státní sociální podpory – příravek na dítě. K žádosti je nutno doložit Oznámení o přiznání dávky státní sociální podpory – příravek na dítě.
Rozhodnutí ÚP pro požadované období se dokládá čtvrtletně. V případě pozbytí platnosti již vydaného Rozhodnutí ÚP je nutno doložit nové, platné rozhodnutí pro další období, nejdéle však do 15. dne v měsíci.

6.2 Bezúplatné vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

- Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.
- Bezplatné vzdělávání je poskytováno i v případě udělení odkladu povinné školní docházky.

7. PŘERUŠENÍ NEBO OMEZENÍ PROVOZU

Dle vyhláška č. 14/2004 Sb. § 3 o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů lze přerušit či omezit provoz mateřské školy.

- Provoz mateřské školy lze podle místních podmínek omezit nebo přerušit v měsíci červenci nebo v srpnu, popřípadě v obou měsících. Rozsah omezení nebo přerušení stanoví ředitel mateřské školy po projednání se zřizovatelem. Informaci o omezení nebo přerušení provozu zveřejní ředitel mateřské školy na přístupném místě ve škole nejméně 2 měsíce předem.
- Provoz mateřské školy lze ze závažných důvodů a po projednání se zřizovatele omezit nebo přerušit i v jiném období než stanoveném v odstavci 1. Za závažné důvody se považují organizační či technické příčiny, které znemožňují řádné poskytování předškolního vzdělávání. Informaci o omezení nebo přerušení provozu zveřejní ředitelka mateřské školy na přístupném místě ve škole neprodleně poté, co o omezení nebo přerušení provozu rozhodne.

8. ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ PŘI OMEZENÍ ČI PŘERUŠENÍ PROVOZU.

- Na základě § 6 vyhlášky 214/2012 Sb. se v kalendářním měsíci, v němž bude omezen nebo přerušen provoz na dobu kratší nebo rovnu 5 vyučovacím dnům, úplata nesnižuje.
- Jestliže je však omezení nebo přerušení provozu po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, sníží se měsíční výše úplaty poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. O snížení měsíční výši úplaty rozhoduje ředitelka MŠ. Snížení nastane automaticky (podle rozsahu) a ředitel pouze o takto snížené měsíční výši úplaty informuje.

- V době prázdninového provozu mateřské školy v červenci nebo v srpnu daného školního roku stanoví ředitelka školy pro dítě, které nenavštíví ani jeden den v měsíci mateřskou školu výši úplaty 0,- Kč.
- V době přerušení provozu mateřské školy v červenci nebo v srpnu daného školního roku stanoví ředitelka školy výši úplaty 0,- Kč

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.

- Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena p. Barbora Lukoszová Králová, vedoucí ŠJ při MŠ, která o kontrole provede písemné záznamy.
- Směrnici lze v průběhu platnosti změnit a to písemně v případech legislativních změn, popř. při zjištění nových skutečností.
- Účinnost směrnice: školní rok 2024/2025
- Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024

V Havířově 15. července 2024

.....
Bc. Jana Šenková
ředitelka MŠ

Přílohy:

1. Přehled výše úplaty stanovené na kalendářní měsíce školního roku 2024/2025, v nichž bude omezen nebo přerušen provoz MŠ po dobu delší než 5 vyučovacích dnů.
2. Žádost o osvobození úplaty za předškolní vzdělávání.
3. Seznam zaměstnanců seznámených se směrnicí.